

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МБДОУ ДС КВ № 48
протокол № 5 от 31.08.2021 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом заведующего
МБДОУ ДС КВ № 48
От 01.09.2021 г. № 44
Заведующий МБДОУ ДС КВ № 48
Л.В. Ханжина



Положение
Об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет правила общения в мессенджерах*¹ и социальных сетях² сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ ДС КВ №48 МОТР.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «С персональных данных» от 01.03.2021 № 152, «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат³ ⁴, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но, в любом случае с соблюдением правил общения:

¹ Мессенджер -ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (WindowsLiveMessenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).

² Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу ссервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.

³ Чат, чаттер (англ. chatter— болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

⁴ Группы в социальных сетях.

1.3.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

1.3.2. Соблюдайте деловой стиль впри общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.3.3. Пишите только по делу.

1.3.4. Следите за временем, не пишите ранее 08 00, и позже 20 00.

1.3.5. Не публикуйте персональные данные других людей, не получив письменного их согласия.

1.3.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.

1.3.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.3.8. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать это человеку в глаза.

1.3.9. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП, ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021 г), «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021)).

1.3.10. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021)..

1.3.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные), касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 01.03.2021 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3.12. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.3.13. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; не зная механизмов ее распространения.

II. Правила общения в чатах, организованных Учреждением или родительской общественностью для родителей (законных представителей) воспитанников, с помощью любого мессенджера

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

2.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

2.2. Представиться.

2.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

2.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту, лично не перегружая общий чат.

2.4. Не создавать конфликт между участниками чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера социальных сетей

3.1. Педагог при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать

субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону ст. 5.61 КоАП, ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021 г).

3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично к автору вопроса.

3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации Учреждения.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка (см. дополнение к договору «Согласие родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка, посещающего МБДОУ ДС КВ №48 МОТР). Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 01.03.2021 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).